

กระบวนการให้บริการคลินิกสุขภาพจิตและจิตเวช

งานบริการคลินิกสุขภาพจิตและจิตเวช โรงพยาบาลดอยเต่า จ.เชียงใหม่

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้รับบริการคลินิกสุขภาพจิตและจิตเวชได้รับบริการที่ได้มาตรฐาน ประกอบด้วย 5 ขั้นตอน

ชื่อผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	จุดควบคุมความเสี่ยง	ระยะเวลา
ผู้ช่วยเหลือคนไข้ ผู้รับผิดชอบ	๑. ผู้รับบริการที่มาตามนัดรับบัตรคิว เพื่อรอรับบริการตามลำดับส่วนผู้รับ บริการที่ไม่ได้มาตามนัดจะต้องรับบัตรคิว ไปห้องบัตร กลับมารับบริการ	- ตรวจสอบชื่อผู้ป่วยกับเวชระเบียน ผู้ป่วย	๓ นาที / ราย
ผู้ช่วยเหลือคนไข้ ผู้รับผิดชอบ	๒. ชั่งน้ำหนัก, วัดV/S ลงทะเบียนการรับ บริการต่างๆ, รับใบบันทึกการรับบริการ ของคลินิก	ให้การรักษามาตรฐานการ รักษา(CPG)	๕ นาที / ราย
พยาบาล ผู้รับผิดชอบ	๓. ให้บริการต่างๆ ได้แก่ ๓.๑ ประเมินปัญหาทางด้านสุขภาพจิตตามแบบคัดกรอง แบบประเมินความเครียด2Q, 8Q, 9Q ๓.๒ ประเมินการใช้บุหรี่ สุราและสารเสพติด ๓.๓ วินิจฉัย รักษา ๓.๔ ให้สุขภาพจิตศึกษา, จิตบำบัด ๓.๕ ให้คำแนะนำ ๓.๖ พิจารณาส่งต่อกรณีที่เกิดศักยภาพ	๑. ให้บริการตามมาตรฐานการรักษาความลับของผู้ป่วย ๒. มีการจัดสถานที่บริการคำนึงถึงความเป็นส่วนตัว ความปลอดภัย(ใช้หลักลับหูแต่ไม่ลับตา) ๓. บริการนับเม็ดยาและประเมินความถูกต้องของการ รับประทานยา	๑๐-๔๕ นาที / ราย
พยาบาล ผู้รับผิดชอบ	๔. ผู้รับบริการที่ไม่เสียค่าใช้จ่ายให้กลับบ้านได้, ผู้ที่ต้องชำระ เงินรอเจ้าหน้าที่ลงข้อมูลในHos-XPเพื่อไปชำระเงินที่ห้องการเงิน	ตรวจสอบสิทธิผู้รับบริการกรณีไม่ถูกต้องตามเวชระเบียน ส่งไปตรวจสอบสิทธิใหม่	๕ นาที / ราย
พยาบาล ผู้รับผิดชอบ	๕. ลงข้อมูลผู้รับบริการทุกรายลงในโปรแกรมหลักคือ Hos-XP, Special PPรวมทั้งโปรแกรมเสริมต่างๆเช่นโปรแกรมบันทึกข้อมูล การให้บริการฟื้นฟูสมรรถภาพ, โปรแกรมOSCC, โปรแกรมจิตเวช เรื่องร้อง, โปรแกรมThai COC	บันทึกข้อมูลอย่างถูกต้องและตรงตามความเป็นจริง	๕-๑๐ นาที / ราย